



I. C. "ANDREA CAMILLERI"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale
VIA F. COMPAGNA, 18- 92026 FAVARA (AG)
TEL. 0922-415965/070123 C.F. 93062340844
Cod. Univoco UFFIHE
Email: agic85800g@istruzione.it PEC: agic85800g@pec.istruzione.it
<https://www.icandreacamilleri.edu.it/>

I.C. "Andrea CAMILLERI" - FAVARA (AG)
Prot. 0013830 del 28/09/2026
I (Uscita)

Favara, 26/09/2026

Ai componenti del GLI
Ai docenti
e.p.c. Alla DSGA
Atti
Albo
Sede

OGGETTO: NOMINA DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE (GLI). A.S. 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, art. 15, recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";

VISTA la Legge 8 ottobre 2010, n. 170, sui disturbi specifici di apprendimento;

VISTA la Direttiva ministeriale 27 dicembre 2012 "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica" e la C.M. 6 marzo 2013, n. 8;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 66, "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità", art. 9, e successive modificazioni e integrazioni, in particolare il D.lgs. 7 agosto 2019, n. 96;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 25 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti del 9 settembre 2026 n. 5, con la quale sono stati individuati i docenti componenti del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione per l'a.s. 2026/2027;

ACQUISITA la disponibilità degli interessati;

CONSIDERATA la necessità di garantire la piena inclusione degli alunni con disabilità, con disturbi specifici di apprendimento e con altri bisogni educativi speciali;

COSTITUISCE E NOMINA

il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) dell'Istituto per l'anno scolastico 2026/2027, presieduto dal Dirigente Scolastico e così composto:

N.	Cognome e nome	Componente / ruolo
1	MORREALE ROSETTA	Dirigente Scolastico, con funzioni di Presidente
2	PALUMBO DANIEL	Referente per l'inclusione (GLI)
3	CIRANNA ANTONINO	Referente DSA
4	DE CARO PASQUALINA	Referente DSA
5	DI MARIA GIOVANNA	Docente di sostegno
6	PITANZA ANGELA	Docente di sostegno
7	AMELLA CARMELA	Docente di sostegno
8	CRAPANZANO ELEONORA	Docente di sostegno
9	VENEZIANO BROCCIA TERESA	Docente di sostegno
10	CASSARO ANNA MARIA	Docente curricolare
11	COSTANZA MARILENA	Docente curricolare
12	PRINCIPATO GIUSEPPE	Personale ATA

Compiti del GLI

Ai sensi dell'art. 9 del D.lgs. 66/2017 e della normativa richiamata, il GLI:

- supporta il Collegio dei docenti nella definizione e nella realizzazione del Piano per l'Inclusione;
- supporta i docenti contitolari e i consigli di classe nell'attuazione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI) e dei Piani Didattici Personalizzati (PDP);
- rileva gli alunni con bisogni educativi speciali presenti nell'Istituto, raccoglie e documenta gli interventi didattico-educativi posti in essere;
- offre consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie e sulle metodologie di gestione delle classi;
- rileva, monitora e valuta il livello di inclusività della scuola;
- propone l'assegnazione e l'utilizzo coordinato delle risorse, anche in vista della richiesta dell'organico di sostegno;
- elabora la proposta di Piano per l'Inclusione riferito a tutti gli alunni con bisogni educativi speciali, da sottoporre al Collegio dei docenti entro il mese di giugno;
- si raccorda con i servizi sanitari (ASP), gli enti locali, le famiglie e le associazioni del territorio.

Nell'ottica della più ampia condivisione e partecipazione al progetto di inclusione, il GLI può avvalersi della consulenza e del supporto dei genitori e delle associazioni delle persone con disabilità maggiormente rappresentative del territorio.

Funzionamento

Il GLI è convocato e presieduto dal Dirigente Scolastico, o da un suo delegato, con cadenza almeno trimestrale e ogni volta che se ne ravvisi la necessità. Di ogni riunione è redatto verbale. La prima seduta è fissata per il **giorno 19/11/2026 alle ore 16:30**.

Trattamento dei dati personali

Nello svolgimento dell'incarico i componenti del GLI operano in qualità di soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 29 e 32, par. 4, del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 2-quaterdecies del D.lgs. 196/2003, attenendosi alle istruzioni impartite dal Titolare e alle misure di sicurezza adottate dall'Istituto. Sono tenuti alla massima riservatezza sulle informazioni e sui dati di cui vengono a conoscenza, in particolare quelli relativi alla salute e alla condizione degli alunni, anche dopo la cessazione dell'incarico.

Durata e compenso

L'incarico ha durata per l'anno scolastico 2026/2027, con decorrenza dalla data del presente provvedimento e fino al 31 agosto 2027, salvo revoca o rinnovo. L'eventuale compenso è quello stabilito dal Contratto Integrativo d'Istituto per l'a.s. 2026/2027, nei limiti delle risorse disponibili. Il presente provvedimento è notificato agli interessati, comunicato ai docenti, pubblicato all'Albo e inserito agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosetta Morreale

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93)