

Il professionista opererà nel pieno rispetto del Codice Deontologico professionale e della normativa vigente in materia di privacy e protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – GDPR e D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.). Tutte le informazioni eventualmente raccolte saranno trattate con la massima riservatezza e utilizzate esclusivamente per finalità connesse al servizio.

Modalità di accesso e consegna moduli

Per usufruire del servizio è necessario compilare e consegnare gli appositi moduli allegati alla presente circolare.

UTENTE	CONSEGNA MODULO
ALUNNI MINORENNI	Al coordinatore di classe, firmato da entrambi i genitori/tutori, anche in caso di non autorizzazione
INTERA CLASSE	Il coordinatore provvederà alla raccolta dei moduli in caso di richiesta di osservazione/intervento
DOCENTI	Ufficio di presidenza
GENITORI	Presso l'Ufficio di Presidenza

Tutti i moduli vanno, comunque, consegnati in presidenza al prof. Vullo Vincenzo in tempo utile al fine di poter organizzare le sedute.

Allegati alla presente

Allegato A – Modulo di consenso per alunni minorenni / osservazione in classe.

Allegato B – Modulo di consenso per genitori e docenti.

Si confida nella consueta collaborazione di tutti e si invita l'intera comunità scolastica a considerare il servizio come un'opportunità qualificata di ascolto, prevenzione e supporto.

Il dirigente Scolastico
Rosetta Morreale

(Firma autografa sostituita con indicazione a mezzo stampa ai sensi del comma 2, art.3 D. Lgs.39/93)